

CONTRACT
PRESTĂRI DE SERVICII

Nr. 2311 Data 16.04.2024

Nr. 6319 Data 16.04.2024

Nr. 17 Data 16.04.2024

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și HG nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică / acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de prestări de servicii, între:

I.1. Părțile contractante

Beneficiar: COMUNA CREVEDIA, JUDEȚUL DÂMBOVIȚA	Prestator: S.C. ANDERSSSEN S.R.L.
Adresa: Adresa: Sos. București - Târgoviște, Nr. 167, Sat Crevedia, Comuna Crevedia, Județul Dâmbovița	Adresa: Iasi, Strada Eternitate 76, Centru AXA, et. 2
Telefon/Fax: 0245.241.840	Telefon/Fax: [REDACTED]
E-mail: primarie@primariacrevedia.ro	E-mail: [REDACTED]
Nr de Inreg Reg Com: -	Nr de Inreg Reg Com: J22 / 472/2015
Cod Fiscal: 4280132	Cod Fiscal: RO34247855
Cont / Banca: Trezoreria Târgoviște RO91 TREZ 2712 4510 271X XXXX	Cont / Banca: Raiffeisen Bank RO07RZBR240000060017568907 Trezorerie Iasi :RO82TREZ4065069XXX021476
Reprezentat prin: Primar – PETRE FLORIN	Reprezentat prin: [REDACTED]

I.2. Obiectul și prețul contractului

I.2.1. Prestatorul de servicii se obligă să acorde consultanța necesară pentru obiectivul: **Realizare studiu de fezabilitate, documentații tehnice pentru obtinere avize, D.T.A.C, proiect tehnic de executie, asistenta tehnica din partea proiectantului precum și verificare proiect privind**

S.C. Anderssen S.R.L.
Str. Eternitate, Nr. 76, Et. 2, Iași
CUI RO34247855
Inm. nr. [REDACTED]

Tel/Fax: [REDACTED] 979
Mobil: [REDACTED] 62
E-mail: [REDACTED]@anderssen.ro
http: [REDACTED] anderssen.ro

Cont: RO07RZBR0000060017568907
Banca: Raiffeisen Bank Iași
Cont Trezorerie: RO82TREZ4065069XXX021476
Trezoreria Iași



investitia : "Gestionarea inteligenta a energiei in infrastructura de iluminat public la nivelul Comunei CREVEDIA, Județ DÂMBOVIȚA".
pe o perioadă contractuală de 6 luni, începând cu data de 16.04.2024, în conformitate cu oferta propusă.

Cod CPV – 71322000-1 – Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)
I.2.2. Beneficiarul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de Realizare studiu de fezabilitate, documentatii tehnice pentru obtinere avize, D.T.A.C, proiect tehnic de executie, asistenta tehnica din partea proiectantului precum si verificarea proiect privind investitia : "Gestionarea inteligenta a energiei in infrastructura de iluminat public la nivelul Comunei CREVEDIA, Județ DÂMBOVIȚA".

I.2.3. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către beneficiar, este de 270.000 Lei, la care se adaugă TVA în valoare de 51.300 Lei.

I.2.4. Plata va fi efectuată în mai multe transe de comun acord cu beneficiarul.

I.2.5. Beneficiarul contractului se obligă să comunice în scris Prestatorului în termen de 5 zile modificarea contului sau alte date legate de modificarea modulului de achitare a prețului prezentului contract.

I.3. Durata contractului

I.3.1. Prestatorul se obligă să presteze servicii de inginerie si proiectare pentru obiectivul: Realizare studiu de fezabilitate, documentatii pentru obtinere avize privind investitia : Realizare studiu de fezabilitate, documentatii tehnice pentru obtinere avize, D.T.A.C, proiect tehnic de executie, asistenta tehnica din partea proiectantului precum si verificarea proiect privind investitia : "Gestionarea inteligenta a energiei in infrastructura de iluminat public la nivelul Comunei CREVEDIA, Județ DÂMBOVIȚA", în decurs de 6 luni calendaristice de la data semnării contractului.

I.3.2. Contractul intră în vigoare la data semnării lui.

I.3.3. Termenul contractului poate fi prelungit, pentru motive temeinice, cu acordul ambelor părți, prin act adițional la contract.

II. Condiții generale de contractare

II.1. Definiții

- II.1. În prezentul Contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:
- achiziție sau achiziție publică** – achiziția serviciilor prin intermediul prezentului contract de către beneficiarul contractului, în calitate de autoritatea contractantă, de la prestator, în calitate de operator economic;
 - achiziția directă**- modalitate de achiziționare directă a serviciilor în măsura în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică decât pragurile valorice prevăzute la art. 7 alin. (5) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;
 - servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;
 - contract de achiziție publică de servicii**– contractul cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii actului administrativ, încheiat în scris între operatorul economic și autoritatea contractantă care are ca obiect prestarea de servicii, așa cum sunt ele definite în legislație.
 - DUAE** – documentul unic de achiziții european furnizat în format electronic prin utilizarea formatului standard stabilit de Comisia Europeană, constând în declarația pe propria răspundere a operatorului economic cu privire la îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție

S.C. Anderssen S.R.L.
Str. Eternitate, Nr. 76, Et. 2, Iași
CUI RO34247855
Inm. RC 127773

Tel/Fax: 0231 79
Mobil: 0
E-mail: anderssen.ro
http: ww anderssen.ro

Cont: RO07RZBR0000060017568907
Banca: Raiffeisen Bank Iași
Cont Trezorerie: RO82TREZ4065069XXX021476
Trezoreria Iași



- f. **CPV** - nomenclatorul de referință în domeniul achizițiilor publice, adoptat prin Regulamentul (CE) nr. 2.195/2002 al Parlamentului European și al Consiliului din 5 noiembrie 2002 privind Vocabularul comun privind achizițiile publice (CPV)
- g. **e-Certis** – sistemul electronic implementat și administrat de comisia europeana cuprinzand informații privind certificate și alte documente justificative solicitate în mod obișnuit de autoritățile contractante în cadrul procedurilor de atribuire;
- h. **ofertă** - actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic într-un contract de achiziție publică. Oferta cuprinde propunerea financiară, propunerea tehnică, precum și alte documente stabilite prin documentația de atribuire
- i. **eticheta** – orice document, certificat sau atestare care confirma ca lucrari, produse, servicii, procese sau proceduri indeplinesc anumite cerințe
- j. **standard** - o specificație tehnică adoptată ca standard internațional, standard european sau standard național de către un organism de standardizare recunoscut, pentru aplicare repetată sau continuă, care nu este obligatorie;
- k. **subcontractant** - orice operator economic care nu este parte a unui contract de achiziție publică și care execută și/sau furnizează anumite părți ori elemente ale serviciilor ori îndeplinesc activități care fac parte din obiectul contractului de achiziție publică, răspunzând în fața contractantului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop.
- l. **beneficiar și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- m. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către beneficiar, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- n. **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- o. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

II.2. Documentele contractului

- Ofertă - propunerea tehnică și propunerea financiară; nr. 5870/09.04.2024;
- Referat de necesitate nr 5879/09.04.2024;
- Nota justificativa nr. 6318/16.04.2024;
- Formularul de contract, anexele si acte adiționale, dacă există;
- Atribuire SEAP Nr.: DA35528359/16.04.2024;

II.3. Caracterul confidențial al contractului

- II.3.1. Fără a aduce atingere dispozițiilor legale privind liberul acces la informațiile de interes public, o parte contractantă nu are dreptul:
- de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;

S.C. Anderssen S.R.L.
 Str. Eternitate, Nr. 76, Et. 2, Iași
 CUI RO34247953
 Inm. RC 122/2017



Tel/Fax: [redacted]
 Mobil: [redacted]
 E-mail: [redacted]@anderssen.ro
 http: [redacted]@anderssen.ro

Cont: RO07RZBR000060017568907
 Banca: Raiffeisen Bank Iași
 Cont Trezorerie: RO82TREZ4065069XXX021476
 Trezoreria Iași



b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale, fără acordul scris al celeilalte părți.

II.4. Drepturi de proprietate intelectuală

II.4.1. Prestatorul se obligă să despăgubească beneficiarul împotriva oricăror reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de materialele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate.

II.5. Predarea lucrărilor

II.5.1. Predarea lucrărilor se face conform graficului stabilit de comun acord la prima vizită de lucru a consultanților, cu respectarea strictă a termenului final.

II.5.2. Beneficiarul trebuie să verifice conformitatea lucrărilor cu prevederile prezentului contract și să ceară prestatorului de servicii completarea sau corectarea eventualelor lipsuri sau neconformități în termen de cinci zile de la primirea lucrării aferente etapei respective;

II.5.3. Predarea livrărilor contractului se face pe baza de proces-verbal semnat de ambele părți de către comisia de recepție a beneficiarului, comunicată prestatorului.

II.6. Responsabilitățile prestatorului

II.6.1. Prestatorul are obligația de a presta serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate.

II.6.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și performanțele prezentate în propunerea tehnică, ce face parte integrantă din contract și să respecte graficul de realizare a serviciilor.

II.6.3. Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat.

II.6.4. Prestatorul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea obiecte, fie de natura provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

II.6.5. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu propunerea tehnică și graficul de realizare. Totodată este răspunzător de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe durata serviciului.

II.6.6. Prestatorul trebuie să informeze Beneficiarul înainte de emiterea facturilor, despre stadiul realizării obiectului contractului.

II.6.7. Prestatorul are obligația de a factura și încasa suma stabilită în contract.

II.7. Responsabilitățile beneficiarului

II.7.1. Beneficiarul are obligația să plătească prețul stabilit prin prezentul contract. Plata se va face în termen de 7 zile de la data emiterii facturii de către prestator.

S.C. Andersen
Str. Eternitate, Nr. 76, Et. 2,
CUI RO39247
Inm. RO 12



Tel/Fax: [redacted]
Mobil: [redacted]
E-mail: [redacted]@andersen.ro
http: www.andersen.ro

Cont: RO07RZBR0000060017568907
Banca: Raiffeisen Bank Iași
Cont Trezorerie: RO82TREZ406506990021476
Trezoreria Iași



II.7.2. Beneficiarul are obligația de a pune la dispoziția prestatorului, documentele, materialele, datele și/sau informațiile pe care prestatorul le-a precizat în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

II.7.3. Să nu difuzeze către alte firme sau persoane documentația pusă la dispoziție de către prestatorul de servicii pentru realizarea obiectului contractului.

II.7.4. Beneficiarul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

II.8. Recepție și verificări

II.8.1. Beneficiarul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică.

II.8.2. Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile contractului. Beneficiarul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

II.9. Începere, finalizare, întâzieri, sistare

II.9.1. Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a lucrărilor în acest sens din partea beneficiarului. Prestatorul are obligația de a respecta graficul de îndeplinire a contractului așa cum a fost acesta elaborat.

II.9.2. În cazul în care prestatorul suferă întâzieri datorate în exclusivitate beneficiarului, părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului prin act adițional la prezentul contract.

II.9.3. În cazul în care prestatorul se află în imposibilitatea de a realiza serviciile ce fac obiectul prezentului contract ca urmare a culpei beneficiarului de a nu prezenta datele și/sau informațiile necesare realizării obiectului contractului, termenul contractului se prelungește de drept cu o perioadă similară celei până la care beneficiarul prezintă datele și/sau informațiile solicitate de prestator.

II.9.4. Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de îndeplinire a sarcinilor, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

II.9.5. În cazul în care:

a) orice motive de întâziere, ce nu se datorează prestatorului;

sau

b) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator; îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui de comun acord perioada de prestare și vor semna un act adițional.

II.9.6. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul se află în imposibilitatea de a respecta graficul de îndeplinire a serviciilor, acesta are obligația de a notifica, în timp util, beneficiarul. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de îndeplinire a serviciilor se face cu acordul părților, prin act adițional, cu excepția cazului prevăzut la art. II.9.3, când contractul se prelungește de drept.

II. 10 Subcontractarea

II.10.1. Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu beneficiarul.

S.C. Andersen S.R.L.

Str. Eternitate, Nr. 76 E, 2, Iași

CUI RO3424787

Inm. RC J22/152/2015

Tel/Fax: [redacted] 079

Mobil: [redacted] 62

E-mail: [redacted]@anderssen.ro

http: [redacted].ro

Cont: RO07RZBR0000060017568907

Banca: Raiffeisen Bank Iași

Cont Trezorerie: RO82TREZ4065069XXX021476

Trezoreria Iași



- II.10.2. Prestatorul este pe deplin răspunzător față de beneficiar de modul în care îndeplinește subcontractantul obligațiile contractuale.
- II.10.3. Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.
- II.10.4. Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va determina schimbarea prețului contractului și va fi notificată beneficiarului.

II.11. Modalități de plată, penalități, daune-interese

- II.11.1. Beneficiarul are obligația de a efectua plata către prestator, prin ordin de plată, în termen de maxim 7 zile lucrătoare de la emiterea facturii de către prestator.
- II.11.2. Plata se efectuează prin virament bancar în contul prestatorului indicat în contract.
- II.11.3. Dacă beneficiarul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei prevăzute pentru plata prețului, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce beneficiarul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.
- II.11.4. În cazul în care beneficiarul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, la suma datorată se poate aplica beneficiarului o dobândă penalizatoare calculată la suma datorată.
- II.11.5. În cazul în care Beneficiarul nu își îndeplinește obligațiile contractuale, le îndeplinește cu întârziere sau necorespunzător, va plăti Prestatorului ca penalitate un procent de 0,04% pe zi din suma datorată.
- II.11.6. În cazul în care Prestatorul nu își execută obligațiile asumate prin contract din culpa sa exclusivă, atunci beneficiarul are dreptul de a deduce din prețul contractului, cu titlu de penalități, o sumă echivalentă cu o cota procentuală prevăzută la art. II.11.5. din prețul contractului pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, dar numai după o notificare prealabilă cu cel puțin 10 zile de la data stabilită pentru aplicarea penalității, adresată din partea Beneficiarului.
- II.11.7. Penalitățile nu pot depăși cuantumul sumei asupra căreia se calculează în cazul beneficiarului și jumătate din prețul contractului, în cazul prestatorului.
- II.11.8. Partea prejudiciată poate pretinde daune-interese suplimentare pentru toate cheltuielile făcute pentru recuperarea sumelor ca urmare a neexecutării la timp a obligațiilor de către cealaltă parte.

II.12. Modificarea contractului

- II.12.1. Partile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în următoarele situații:
1. atunci când modificările, indiferent dacă sunt sau nu sunt evaluabile în bani și indiferent de valoarea acestora, au fost prevăzute în documentele achiziției inițiale sub forma unor clauze de revizuire clare, precise și fără echivoc, care pot include clauze de revizuire a prețului sau orice alte opțiuni.
 2. atunci când sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:
 - a. devine necesară achiziționarea de la prestator a unor servicii care nu au fost incluse în contractul inițial, dar care au devenit strict necesare în vederea îndeplinirii acestuia;
 - b. schimbarea prestatorului de către beneficiar este imposibilă;

S.C. Anderssen S.R.L.
 Str. Eternitatea Nr. 76, Et. 2, Iași

CUI RO 274765
 Inm. RC 27472/2015



Tel/Fax: [redacted] 79
 Mobil: [redacted] 62
 E-mail: [redacted] anderssen.ro
 http: [redacted] anderssen.ro

Cont: RO07RZBR0000060017568907
 Banca: Raiffeisen Bank Iași
 Cont Trezorerie: RO82TREZ4065089XXX021476
 Trezoreria Iași



c. orice majorare a prețului contractului reprezentând valoarea serviciilor nu va depăși 50% din valoarea contractului inițial

3. atunci când modificările, indiferent de valoarea lor, nu sunt substanțiale

II. 12.2. Eventualele modificări aduse la clauzele contractuale se vor face numai în scris, prin semnarea de către ambele părți a unui act adițional.

II.13. Înțetarea contractului

II.13.1. Prezentul contract încetează:

1. La împlinirea termenului pentru care a fost încheia;
2. Prin denunțarea unilaterală de către beneficiar, după o nitificare prelabilă a nitificare prelabilă adresată prestatorului în termen de 15 zile de la operarea denunțării, în cazul în care acestuia din urmă i se retrage autorizația de funcționare, intră în procedura de reorganizare judiciară sau este declarat în stare de faliment. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului;
3. Prin acordul scris al părților;
4. Prin rezoluțiune, în situația neîndeplinirii sau îndeplinirii defectuoase a contractului;
5. În alte cazuri prevăzute de lege.

II.13.2 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, da dreptul părții lezate de a cere rezoluțiunea contractului de servicii și de a pretinde plata de daune-interese. Rezoluțiunea se nitifică cu cel puțin 15 zile prelabile operării ei.

II.13.3. Rezoluțiunea contractului nu aduce atingere obligațiilor deja scadente între părți.

II.14. Forță majoră

II.14.1. Forță majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada în care aceasta acționează.

II.14.2. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile părților ce li se cuveneau până la apariția forței majore.

II.14.3. Partea contractanta care invocă forța majoră are obligația de a nitifica celeilalte parti, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție in vederea limitării consecințelor.

II.14.4. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 3 luni, fiecare parte va avea dreptul sa nitifice celeilalte parti încetarea de plin drept a contractului fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

II.15. Soluționarea litigiilor

II.15.1. Beneficiarul si prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legatură cu îndeplinirea contractului II.15.2. Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, beneficiarul si prestatorul nu reuesc să rezolve in mod amiabil o divergența contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, de catre instantele judecatorești competente din România.

II.16. Limba care guvernează Contractul

II.16.1. Limba care guvernează Contractul este limba română.

II.17. Comunicări

S.C. Anderssen S.R.L.
Str. Eternitate, Nr. 76, Et. 2, Iași
CUI RO34277655
Inm. B. 22.07/2018



Tel/Fax: [redacted]
Mobil: [redacted]
E-mail: [redacted]@anderssen.ro
http: www.anderssen.ro

Cont: RO07RZBR0000060017568907
Banca: Raiffeisen Bank Iași
Cont Trezorerie: RO82TREZ4065069XXX021476
Trezoreria Iași



II.17.1. Orice comunicare între parti, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisă în scris.

II.17.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

II.17.3. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

II.18. Legea aplicabilă contractului

II.18.1. Contractul va fi interpretat conform legislației din Romania.

II.18.2. Prezentul contract, reprezinta voința părților și înlătură orice alta înțelegere verbală dintre acestea, anterioara sau ulterioara încheierii lui.

II.18.3. Prezentul contract a fost semnat astăzi **16.04.2024** în 2 exemplare câte unul pentru fiecare din părți.

Beneficiar,
COMUNA CREVEDIA

Primar
PETRE FLORENTIN



COMPARTIMENTUL AFACILOR
ȘERBAN NICOLAE

Prestator,
S.C. ANDERSSEN S.R.L.
Administrator,
OCTAVIAN COSTIA



COMPARTIMENT FINANCIAR CONTABIL / CFP
BULGARU LUCIA ANDREEA



S.C. Anderssen S.R.L.
Str. Eternitate, Nr. 76, Et. 2, Iași
CUI RO34247855
Inm. RC J22/472/2015

Tel/Fax: 0234 472 472
Mobil: 0744 472 472
E-mail: office@anderssen.ro
http: www.anderssen.ro

Cont: RO07RZBR0000060017568907
Banca: Raiffeisen Bank Iași
Cont Trezorerie: RO82TREZ4065069XXX021476
Trezoreria Iași

Anexa nr. 1
la
contractul de prestări servicii
nr. 2311 din 16.04.2024


- | | |
|---|-------------------------------|
| 1. Studiu de Fezabilitate: (la predarea Studiului de Fezabilitate) | 110.000 lei (fără TVA) |
| - Tema de proiectare | |
| - Studiu de specialitate | 9.000 lei (fara TVA) |
| 2. D.T.A.C (doc. tehnica pt. autorizarea executarii lucrarilor de constructii) | 31.000 lei (fara TVA) |
| Proiect tehnic de executie | 110.000 lei (fara TVA) |
| 3. Verificare tehnica proiect | 5.000 lei (fara TVA) |
| 4. Asistenta tehnica din partea proiectantului pe durata executiei obiectivului de investitie | 5.000 lei (fara TVA) |
| Total Contract: | 270.000 lei (fara TVA) |

Prezenta Anexă la contract a fost semnata astazi, **16.04.2024**, in 2 exemplare, cate unul pentru fiecare din parti.

Beneficiar,
COMUNA CREVEDIA
Primar
PETRE FLORIN



Prestator,
S.C. ANDERSSSEN S.R.L.
Administrator,
OCTAVIAN COSTIA



COMPARTIMENT ACHIZITII PUBLICE
ȘERBAN NICU



COMPARTIMENT FINANCIAR CONTABIL / CFP
BULGARIU ANDREEA



Anderssen SRL
Str. Eternitate, nr.76, Centru AXA, Iași
CUI RO34247855
Înm. RC J22/472/2015

Tel/Fax: 0235 511111
Mobil: 0744 100100
E-mail: office@anderssen.ro
http: www.anderssen.ro

Cont: RO54 RZBR 0000 0600 1754 2841
Banca: Raiffeisen Bank Iași
Cont: RO82 TREZ 4065 069X XX02 1476
Banca: Trezoreria Iași